

Guia do Petitionamento Eletrônico para o Servidor

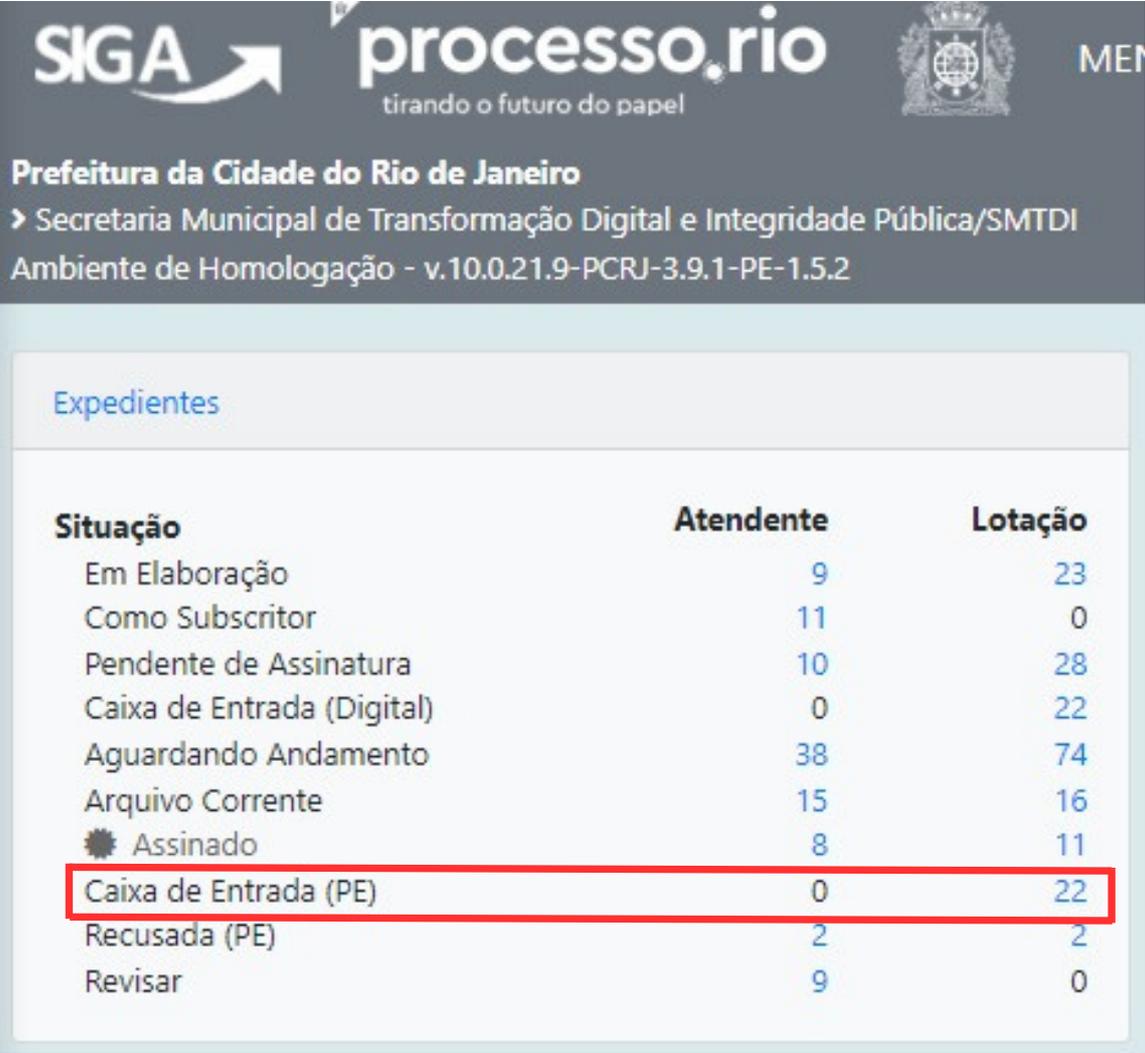
 **processo.rio**
tirando o futuro do papel

SUMÁRIO

1. RECEBENDO A SOLICITAÇÃO DO CIDADÃO.....	03
2. INSTRUINDO A SOLICITAÇÃO DO CIDADÃO.....	04
2.1. RECUSANDO A SOLICITAÇÃO.....	04
2.2. AUTUANDO A SOLICITAÇÃO.....	05
2.3. FAZENDO UMA EXIGÊNCIA.....	06
2.4. RECEBENDO UMA EXIGÊNCIA	10
2.5. DECIDINDO A SOLICITAÇÃO.....	11
2.6. RECEBENDO UM RECURSO.....	13
2.7. FAZENDO UMA COMUNICAÇÃO.....	14
2.8. ENVIANDO UM DOCUMENTO.....	15
2.9. RECEBENDO UMA PETIÇÃO.....	16
3. CASOS EM QUE O SISTEMA DISPARA E-MAIL PARA O CIDADÃO.....	16

1. RECEBENDO A SOLICITAÇÃO DO CIDADÃO:

A solicitação criada no Carioca Digital será encaminhada para a lotação definida pelo Órgão gestor do serviço oferecido. No **Quadro de Quantitativo**, a solicitação estará visível na seção de **Expedientes**, na situação Caixa de Entrada (PE), na coluna Lotação, e na **Mesa Virtual** na seção Caixa de Entrada da Lotação, conforme prints a seguir.



The screenshot shows the SIGA process.rio interface. At the top, there are logos for SIGA, processo.rio, and the City of Rio de Janeiro. Below the logos, the text reads: 'Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro', 'Secretaria Municipal de Transformação Digital e Integridade Pública/SMTDI', and 'Ambiente de Homologação - v.10.0.21.9-PCRJ-3.9.1-PE-1.5.2'. The main content area is titled 'Expedientes' and contains a table with three columns: 'Situação', 'Atendente', and 'Lotação'. The table lists various process statuses and their corresponding counts in each column. The row for 'Caixa de Entrada (PE)' is highlighted with a red border.

Situação	Atendente	Lotação
Em Elaboração	9	23
Como Subscritor	11	0
Pendente de Assinatura	10	28
Caixa de Entrada (Digital)	0	22
Aguardando Andamento	38	74
Arquivo Corrente	15	16
Assinado	8	11
Caixa de Entrada (PE)	0	22
Recusada (PE)	2	2
Revisar	9	0

Mesa Virtual ➕ Criar Documento 🔍 Pesquisar

Usuário 👤 **Lotação** 👤 Filtrar docs. da mesa 🔄 Última atualização: 10/04 12:03

Alertas 🔔 1 2

Pendente de Assinatura 👤 1 0

Caixa de Entrada 📧 0 7

Tempo	Código	Descrição	Origem	Etiquetas
1 hora	REQ-SOL-2023/00525-A	Documento utilizado para elaboração do Guia Usuário Interno- ...	99999	Caixa de Entrada (PE) A Receber
7 dias	REQ-SOL-2023/00487-A	Apresentação de Documentos para Processo Seletivo	99999	Caixa de Entrada (PE) A Receber
7 dias	REQ-SOL-2023/00486-A	Apresentação de Documentos para Processo Seletivo	99999	Caixa de Entrada (PE) A Receber
7 dias	REQ-SOL-2023/00484-A	Apresentação de Documentos para Processo Seletivo	99999	Caixa de Entrada (PE) A Receber
7 dias	REQ-SOL-2023/00483-A	Apresentação de Documentos para Processo Seletivo	99999	Caixa de Entrada (PE) A Receber
7 dias	REQ-SOL-2023/00479-A	Apresentação de Documentos para Processo Seletivo	99999	Caixa de Entrada (PE) A Receber
7 dias	REQ-SOL-2023/00478-A	Apresentação de Documentos para Processo Seletivo	99999	Caixa de Entrada (PE) A Receber

ATENÇÃO: Todo expediente vindo do cidadão terá a numeração **REQ** acompanhada da sigla do documento (**SOL** - Solicitação; **REC** - Recurso; **EXI** - Exigência; **PET** - Petição). Ex.: **REQ-SOL-2023/00119**.

2. INSTRUINDO A SOLICITAÇÃO:

Após realizar a análise da solicitação inicial do cidadão, o servidor têm duas opções de tratativa: **Recusar** ou **Autuar** a solicitação.

2.1. RECUSANDO A SOLICITAÇÃO:

A recusa deve ser utilizada basicamente quando a solicitação for descabida. Para recusar a solicitação, o servidor deverá clicar no botão **Incluir Documentos/Despachar** e selecionar o modelo **Recusa (Peticionamento)**, único disponível neste momento. Neste modelo, o preenchimento do campo “Justificativa” é obrigatório.

Depois de assinada, a Recusa será juntada automaticamente à solicitação do cidadão e este será notificado via e-mail que a solicitação foi **Recusada e Arquivada**.

NOVO

Modelo
Recusa (Petitionamento)

Origem
Interno Produzi

Subscritor
TDI1564434 EVANDRO MENDES TEIXEIRA DA SILVA Personalizar

Destinatário
Lotação

Preenchimento automático (opcional)
[Em branco]

Classificação
00.00.00.10 ADMINISTRAÇÃO GERAL: RELA...

Descrição
Documento utilizado na Elaboração do Guia
(preencher o campo acima com palavras-chave, sempre usando substantivos, gênero masculino e singular).

Recusa

A solicitação REQ-SOL-2023/00192 foi recusada.

JUSTIFICATIVA:

ATENÇÃO: A recusa de uma solicitação **não impede** que o cidadão faça uma nova solicitação no Carioca Digital.

2.2. AUTUANDO A SOLICITAÇÃO:

Para dar prosseguimento à solicitação do cidadão, deverá ser formado um processo clicando no botão **Autuar**. Após a assinatura, o cidadão receberá uma notificação via e-mail de que sua solicitação foi autuada e ganhou um número de processo. Após essa etapa, o servidor instruirá o processo normalmente utilizando quaisquer modelos disponíveis no Sistema. Contudo, somente os modelos específicos do Petitionamento (Exigência, Decisão, Comunicação e Envio de Documento) geram notificação para o cidadão por e-mail.

Após a autuação o processo vai para a situação **Aguardando Andamento**.

The screenshot displays the 'processo.rio' web interface. At the top, there is a navigation bar with 'SIGA processo.rio' and 'MENU'. Below this, the user is logged in as 'Evandro Mendes'. The main content area shows the document ID 'TDI-PRO-2023/00081' and its status '1º Volume - Aguardando Andamento, Assinado'. A toolbar contains various action buttons such as 'Anexar PDF', 'Anotar', 'Arquivo Corrente', 'Agilizar', 'Avaliar', 'Cancelar', 'Cláudia', 'Criar Subprocesso', 'Definir Marcador', 'Duplicar', 'Encerrar Volume', 'Gerar Protocolo', 'Incluir Cópias', 'Incluir Documento/Despachar', 'Interio Teor', and 'Perfil de Acompanhamento'. The central part of the screen shows a form with fields for 'NÚMERO DO PROCESSO' (TDI-PRO-2023/00081) and 'DATA DE INÍCIO' (24/04/2023). Below these are sections for 'CLASSIFICAÇÃO DOCUMENTAL' (RELACÃO INTERINSTITUCIONAL) and 'ACESSO'. On the right side, there is a sidebar with 'Volumes' and 'Documento Interno Pi' sections, providing details about the document's support, date, author, and classification.

2.3. FAZENDO UMA EXIGÊNCIA:

Havendo necessidade de colocar o processo em exigência, o servidor deve incluir o modelo **Exigência (Petitionamento)** o botão **Incluir Documento/Despachar**, a partir da capa do processo.

Nesse modelo é obrigatório o preenchimento do campo **“Exigência”**, informando detalhadamente quais são as exigências a serem cumpridas. Também é necessário preencher o campo **“Prazo”**, informando o número de dias para o seu cumprimento.

Após a assinatura da exigência, o cidadão será notificado por e-mail. No Processo.rio, o expediente é juntado automaticamente ao processo que passará para a situação de **“Processo em Exigência” (PE)**.

TDI-EXI-2023/00037
1ª Via (Setor Competente) - Juntado

Anotar Autenticar Avaliar Cancelar Definir Marcador Desentranhar Desfazer Juntada Duplicar Inteiro Teor
Perfil de Acompanhamento Reclassificar Redefinir Acesso Ver Impressão Ver Mais


 PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
 SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL E INTEGRIDADE PÚBLICA/SMTDI

Exigência

Processo nº: [TDI-PRO-2023/00052](#)

Para dar prosseguimento ao [TDI-PRO-2023/00052](#) as exigências descritas abaixo devem ser atendidas no prazo fixado, caso contrário, o processo poderá ser arquivado e sua solicitação não será atendida.

EXIGÊNCIAS:

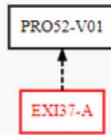
Documento utilizado na elaboração do Guio - GUILHERME - Exigência.

Prazo para cumprimento da(s) exigência(s) é de 5 dias.
Rio de Janeiro, 21 de março de 2023.

EVANDRO MENDES
 COORDENADOR II
 Matrícula: [redacted]
 TDI/SUBTD/CGTD/CSD

Classif documental 00:00:00:10

Vias
A Juntado
 Geral Documento Assinado com [Evandro](#)
 Senha

Documentos Relacionados


Documento Interno Produzido
Suporte: Documento Eletrônico
Data: 21/03/23
De: Evandro Mendes
Para:
Cadastrante: Evandro Mendes
Espécie: Exigência

Caso o cidadão acesse o serviço Consultar Minhas Solicitações no Carioca Digital, o Sistema incluirá automaticamente o documento “Ciência” no processo, com a informação da data do acesso. É a partir desta data que se inicia a contagem do prazo da exigência. Essa movimentação fica visível também através do botão **Ver Mais** e **Inteiro Teor**, conforme tela abaixo:

SGA **processo.rio**  MENU Documentos Ferramentas Relatórios Gestão

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro - Secretaria Municipal de Transformação Digital e Integridade Pública/SMTDI
Ambiente de Homologação - v.10.0.21.9-PCRU-3.9.1-PE-1.4.0

OIA [Evandro Mendes](#)

TDI-PRO-2023/00081
1º Volume - Assinatura, Processo em exigência (PE)

Anexar PDF Anotar Definir Marcador Encerrar Volume Incluir Cópia Incluir Documento/Despachar **Inteiro Teor** Substituir Transmitir Ver Impressão Vigilância

Not Found

Data	Evento	Origem	Destino	Descrição	Duração
24/04/23	Assinatura de movimentação com senha	REQ99999 Denise	REQ99999 Denise	DENISE MALAGOLI VAZ	11min
	Dar ciência	REQ99999 Denise	REQ99999 Denise	Acesso à solicitação realizado em 24 de Abril de 2023. Assinado por: Denise Malagoli Vaz Ver	
	Notificação de Peticionamento	TDI52367 Evandro	REQ99999 Denise	Exigência comunicada	
	Juntada	TDI52367 Evandro	TDI52367 Evandro	Documento juntado: Exigência TDI-EXI-2023/00047-A	
	Notificação de Peticionamento	TDI52367 Evandro	REQ99999 Denise	Solicitação autuada	
	Juntada	TDI52367 Evandro	REQ99999 Denise	Documento juntado: Requerimento de Declaração de Cota de Greide (peticionamento) - PROCESSO_RIO-3089 - 18/04/2023 REQ-SOL-2023/00575-A	
	Criação	TDI52367 Evandro	TDI52367 Evandro		

Documento Filho : [TDI-EXI-2023/00047](#)

Geral

Arquivar Conteúdo Auxiliar Autenticar Avaliar Cancelar Criar Subprocesso Duplicar Gerar Protocolo Perfil de Acompanhamento Reclassificar Redefinir Acesso

Data	Evento	Origem	Destino	Descrição	Duração
24/04/23	Assinatura com senha	TDI52367 Evandro	TDI52367 Evandro	EVANDRO MENDES	

Se o cidadão não acessar a solicitação, a notificação se dará de forma tácita no décimo dia após a disponibilização da exigência, quando, então, se iniciará a contagem do prazo. A data da disponibilização da exigência pode ser conferida no rodapé do documento de Exigência, como indicado abaixo:


PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL E INTEGRIDADE PÚBLICA/SMTDI



Exigência

Processo nº: TDI-PRO-2023/00081

Para dar prosseguimento ao TDI-PRO-2023/00081 as exigências descritas abaixo devem ser atendidas no prazo fixado, caso contrário, o processo poderá ser arquivado e sua solicitação não será atendida.

EXIGÊNCIAS:

juntar cópia de identidade

Prazo para cumprimento da(s) exigência(s) é de 10 dias.

Rio de Janeiro, 24 de abril de 2023.

EVANDRO MENDES
COORDENADOR II
Matrícula:
TDI/SUBTD/CGTD/CSD

INVALIDADO


TDI-EX-002000MFA

Classif. documental 00.00.00.10

 Assinado com senha por EVANDRO MENDES 24/04/2023 às 18:12:17.
Documento Nº: 822397-1539 - consulta à autenticidade em
<https://acesso.rio/processo.rio/sigaex/publico/app/autenticar?n=822397-1539>

SIGA

ATENÇÃO: A contagem do prazo inicia-se no primeiro dia útil seguinte à assinatura da Exigência, e se encerra em dia útil, conforme a legislação vigente. Assim, prazos findos em finais de semana ou feriados são prorrogados até o primeiro dia útil seguinte.

Observação: como o Sistema não faz a contagem automática dos prazos, o seu controle deve ser realizado pela unidade responsável pela Exigência.

2.4. RECEBENDO UMA EXIGÊNCIA DO CIDADÃO:

A exigência enviada pelo cidadão (**REQ-EXI**), estará disponível de duas formas no Sistema:

- na Caixa de Entrada PE da seção Expedientes e na Caixa de Entrada na mesa virtual
- associada ao processo do qual faz parte, sendo visível do lado direito da tela como Expediente não juntado.

Assim que o servidor abrir a REQ-EXI, ocorrerá a juntada automática ao processo, que passa para a situação Aguardando Andamento.

The screenshot displays the 'processo.rio' web interface. At the top, there is a navigation bar with the 'SGA' logo, 'processo.rio' branding, and a 'MENU' dropdown. Below this, the user's name 'Evandro Mendes' is visible. The main content area shows the process details for 'TDI-PRO-2023/00081', specifically '1º Volume - Aguardando Andamento, Assinado'. A toolbar contains various actions like 'Anexar PDF', 'Assinar', 'Arquivar', etc. The central part of the screen has a form with fields for 'NÚMERO DO PROCESSO' (TDI-PRO-2023/00081) and 'DATA DE INÍCIO' (24/04/2023). On the right side, there is a sidebar with sections for 'Pendências' (showing 'Expedientes não juntados' with a link to REQ-EXI-2023/00057), 'Volumes' (listing 'V01' with status 'Aguardando Andamento' and '52367'), and 'Documento Interno Produzido'.

É possível verificar a juntada no diagrama de **Documentos Relacionados** e no **rodapé** da capa do processo, destacados a seguir.

REQ-EXI-2023/00038
1ª Via (Setor Competente)

Anotar Assinar Anexos Gerais Autenticar Avaliar Definir Marcador Desentranhar Duplicar Inteiro Teor Perfil de Acompanhamento
Reclassificar Redefinir Acesso Ver Impressão Ver Mais

PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
Cumprimento de Exigência

Processo nº: TDI-PRO-2023/00043
Descrição
Cumprimento de Exigência - Documento utilizado na elaboração do Guia.

Vias
Geral Documento Assinado com Senha Luiz
Documentos Relacionados
PRO43-V01
REQ-EXI38-A

2 52367 Juntada Documentado juntado: Cumprir exigência REQ-EXI-2023/00038-A Descrição: Cumprimento de Exigência - Documento utilizado na elaboração do Guia.
semanas

2.5. DECIDINDO A SOLICITAÇÃO:

Para proferir uma decisão no processo, basta clicar no botão **Incluir Documento/Despachar**, a partir da capa do processo, e selecionar o Modelo **Decisão (Peticionamento)**.

No caso de indeferimento ou deferimento parcial, o campo Justificativa é de preenchimento obrigatório, e o sistema disponibilizará a possibilidade de apresentação de recurso ao cidadão, com prazo fixado em dias.

00.00.00.10 ADMINISTRAÇÃO GERAL: RELAÇÃO INTERINSTITUCIONAL

Descrição
teste

(preencher o campo acima com palavras-chave, sempre usando substantivos, gênero masculino e singular).

Decisão

Processo TDI-PRO-2023/00081

Decisão:
 DEFERIDO DEFERIDO PARCIALMENTE INDEFERIDO

Possibilidade de Recurso?
 Sim Não

A solicitação TDI-PRO-2023/00081 foi INDEFERIDA

O prazo para entrada de recurso é de dias.

Após a assinatura da decisão, o cidadão será notificado por e-mail. No Processo.rio, o expediente é juntado automaticamente ao processo, que passará para a situação de **Deferida (PE)**, **Deferida Parcialmente (PE)**, **Indeferida (PE)**. Se for aberta a possibilidade de recurso, a situação será **Processo no Prazo de Recurso (PE)**.

The screenshot displays the 'processo.rio' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the 'SIGA processo.rio' logo, a 'MENU' dropdown, and links for 'Documentos', 'Ferramentas', 'Relatórios', and 'Gestão'. A search bar for 'Número de Documento' and a user profile for 'Olá, Evandro Mendes' are also visible. The main content area shows the document title 'TDI-DCS-2023/00059' and '1ª Via (Setor Competente) - Juntado'. A toolbar contains various action buttons like 'Anotar', 'Autenticar', 'Avaliar', 'Cancelar', etc. The central part of the screen displays the document content, which is a decision from the 'PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO'. The decision text states that the request TDI-PRO-2023/00081 was denied and that the appeal deadline is 10 days. It is signed by Evandro Mendes on April 25, 2023. On the right side, there is a sidebar with 'Vias' (showing 'Juntado'), 'Documentos Relacionados' (showing 'PRO81-V01' and 'DCS59-A' with an arrow pointing from the latter to the former), and 'Documento Interno Produzido' (showing support, date, and author information).

Caso o cidadão acesse o serviço Consultar Minhas Solicitações no Carioca Digital, o Sistema incluirá automaticamente o documento “Ciência” no processo, com a informação da data do acesso. É a partir desta data que se inicia a contagem do prazo para apresentação de recurso. Essa movimentação fica visível também através do botão **Ver Mais**, conforme detalhado no item 2.3.

Se o cidadão não acessar a solicitação, a notificação se dará de forma tácita no décimo dia após a disponibilização da decisão, quando, então, se iniciará a contagem do prazo. A data da disponibilização da decisão deve ser conferida no rodapé do documento de Decisão, conforme detalhado no item 2.3.

ATENÇÃO: A contagem do prazo obedece a mesma regra citada anteriormente.

2.6. RECEBENDO UM RECURSO DO CIDADÃO:

O Recurso enviado pelo cidadão (**REQ-REC**), estará disponível de duas formas no Sistema:

- na Caixa de Entrada PE da seção Expedientes e na Caixa de Entrada na mesa virtual
- associado ao processo do qual faz parte, sendo visível do lado direito da tela como **Expediente não juntado**.

Assim que o servidor abrir a REQ-REC, ocorrerá a juntada automática ao processo, que passa para a situação Aguardando Andamento.

Processo: TDI-PRO-2023/00082
1º Volume - Aguardando Andamento, Assinado

Pendências

Expedientes não juntados:

- REQ-REC-2023/00038

Volumes

VOT	Aguardando Andamento	52367
	Movimentação Assinada com Senha	Denise
	Assinado	Evandro 52367
Geral	Documento Assinado com Senha	Evandro

Documento Interno Produzido

Suporte: Documento Eletrônico
Data: 25/04/23
De: Evandro Mendes
Para:
Cadastrante: Evandro Mendes
Espécie: Processo
Modelo: Processo

2.7. FAZENDO UM COMUNICADO AO CIDADÃO:

O Modelo **Comunicação (Petição)** deverá ser utilizado pelo servidor sempre que houver a necessidade de informar ao cidadão algo relevante acerca de sua solicitação.

Para utilizar o Modelo Comunicação, o servidor deve clicar no botão **Incluir Documento/Despachar**, na capa do processo, e selecionar o referido modelo.

Após a assinatura do documento, o expediente é juntado automaticamente ao processo, conforme figura abaixo, e o cidadão é notificado por e-mail. Caso o cidadão acesse a comunicação, o Sistema incluirá automaticamente o documento “Ciência” no processo, com a informação da data do acesso.

TDI-COM-2023/00012
1ª Via (Setor Competente) - Juntado

Anotar Autenticar Avaliar Cancelar Definir Marcador Desentranhar Duplicar Inteiro Teor Perfil de Acompanhamento
Reclassificar Redefinir Acesso Ver Impressão Ver Mais

PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL E INTEGRIDADE PÚBLICA/SMTDI

Comunicação

Processo nº: [TDI-PRO-2023/00052](#)

Em relação ao processo [TDI-PRO-2023/00052](#), é dada ciência da informação abaixo:

Documento utilizado na elaboração do Guia - GUILHERME - Comunicação.
Rio de Janeiro, 21 de março de 2023.

EVANDRO MENDES
COORDENADOR II
Matrícula:
TDI/SUBTD/CGTD/CSD

Classif documental 00.00.00.10

Vias
A Juntado
Geral Documento Assinado com Evandro Senha

Documentos Relacionados
PRO52-V01
COM12-A

Documento Interno Produzido
Suporte: Documento Eletrônico
Data: 21/03/23
De: Evandro Mendes
Para:
Cadastrante: Evandro Mendes

Tempo	Lotação	Evento	Descrição
agora	52367	Juntada	Juntado ao documento: Processo TDI-PRO-2023/00052-V01

2.8. ENVIANDO UM DOCUMENTO AO CIDADÃO:

O Modelo **Envio de Documento (Petiçãoamento)**, deverá ser utilizado pelo servidor para enviar qualquer tipo de documento para o cidadão, através da anexação de um PDF.

Para utilizar este modelo, o servidor deve clicar no botão **Incluir Documento/Despachar**, a partir da capa do processo, e selecionar o referido modelo.

No campo **Origem**, deve escolher entre as opções **Externo Capturado** ou **Interno Capturado**, para autenticar um documento produzido por terceiros ou assinar o documento produzido pelo servidor, conforme o caso.

NOVO

Modelo
Envio de Documento (Petiçãoamento)

Origem
Externo Captur. ▾

Número Original

Descrição
Documento utilizado na elaboração do Guia - GUILHERME

(preencher o campo acima com palavras-chave, sempre usando substantivos, gênero masculino e singular).

Arquivo PDF (limite de 10MB) Escolher arquivo

OK

Após a assinatura do documento, o expediente é juntado automaticamente ao processo e o cidadão é notificado por e-mail. Caso o cidadão acesse o documento, o Sistema incluirá automaticamente o documento “Ciência” no processo, com a informação da data do acesso.

2.9. RECEBENDO UMA PETIÇÃO DO CIDADÃO:

O sistema permite que seja configurada a possibilidade do cidadão enviar petições no curso de andamento do processo.

A petição enviada pelo cidadão (**REQ-PET**), estará disponível de duas formas no Sistema:

- na Caixa de Entrada PE da seção Expedientes e na Caixa de Entrada na mesa virtual
- associada ao processo do qual faz parte, sendo visível do lado direito da tela como Expediente não juntado.

Quando o servidor abrir a REQ-PET, ocorrerá a juntada automática ao processo, que permanece na situação Aguardando Andamento.

3. CASOS EM QUE O SISTEMA DISPARA E-MAIL PARA O CIDADÃO:

- 1 - abertura (criação), informando o número do protocolo
- 2 - recusa, com acesso ao despacho
- 3 - autuação, informando o número do processo
- 4 - juntada, informando o número do processo
- 5 - formulação de exigência, com acesso ao despacho
- 6 - envio de documento, com acesso ao documento
- 7 - comunicação, com acesso ao despacho
- 8 - decisão, com acesso ao despacho



processo.rio

tirando o futuro do papel

acesse

acesso.processo.rio



clique para acessar



Rio
PREFEITURA

CASA CIVIL